

入社1年目対象

# 新入社員研修

～社会人組織人として自信を確立するために～

こんなカリキュラムです！



社会人としての心構え・基本マインド

ビジネスの対応5原則

- ・挨拶・表情・身だしなみ・言葉遣い
- ・態度【ロールプレイング】

社会人基礎力

電話対応の基本

マナーの基本

日時 令和7年4月4日(金)・9日(水) 9:00～17:00

※1日完結型(両日とも同じ内容)です。どちらかご都合のいい日をお選びください。

場所 春日井商工会議所 1階 大会議室

受講料 会員 12,100円/非会員36,300円  
(テキスト・昼食・税込)

締切 3月7日(金) 定員 各日40名

講師

遠藤 明日香氏

遠藤オフィス 代表

同志社大学文学部卒 教育学専攻  
プロセスから結果を重視しながら、「なぜ？」という好奇心を引き出しながらの研修を得意とする。  
ビジネスマナー講師・電話対応講師・コミュニケーション講師業に携わる。  
電話応対技能指定指導者級保持  
電話応対コンクール審査委員



共催：春日井商工会議所・(公財)日本電信電話ユーザ協会東尾張地区協会

お問い合わせ

春日井商工会議所  
事業推進課

TEL 0568-81-4141  
MAIL master@kcci.or.jp  
WEB <https://www.kcci.or.jp>

お申込みはこちらから

(URLをクリックしてもお申込みいただけます)

「春日井市研修事業助成金」制度の  
対象事業です。

修了後に一人あたり受講料の約半額が助成されます(条件あり)。  
詳細は下記QRよりご覧ください。(クリックしてもご覧ください)

