

## 会員の皆様へ

「BCP」とは災害後いち早く、事業を再開し継続するための対策を事前に決めておく「事業継続計画」です。今回会員の皆様に、BCPチェックシートを配布いたします。このシートのチェックを参考に自社の災害に対する備えの現状や、課題について見直しを行ない、職場の安全確保に繋げて頂ければ幸いです。

平成25年10月 春日井商工会議所ビジョン検証委員会

# BCPチェックシート




## BCPチェックシートについて

自然災害に限らず、火事、情報セキュリティ問題、株式暴落、為替リスクといった経営環境の変化など、様々な危機を乗り越え、事業をいかに継続させるかを決め、事業所内の認識を共有する事が重要です。

このチェックシートでは、「大規模地震」に対し、予想される経営資源への被害を記載していますが他の様々な危機に対してもそれぞれに対応できる様、社内で準備しておきましょう。

## 『会社名: BCP基本方針』

当社は、災害が発生した場合でも、取引先の事業及び従業員の生活に影響を及ぼさないよう、以下の方針に基づき策定したBCPに則り、事業の継続・早期復旧に取り組みます。

チェック	方針	観点 (余白に貴社における独自の項目があればご記入ください。)
<input type="checkbox"/>	従業員及びその家族の安全を守る 	従業員及びその家族の安否状況をまず把握する。
<input type="checkbox"/>	顧客からの信用を守る 	被災した際にも速やかに復旧可能な体制を整備し、お客様に影響を及ぼすことのないよう努める。
<input type="checkbox"/>	従業員の雇用の維持 	災害発生後も現在の事業規模を必ず維持する。
<input type="checkbox"/>	その他	

災害時に他企業などと連携して対応する場合の共通の方針

※具体的な対応方針がある場合には、以下に記入しましょう。

チェック	連携先との共通の対応方針
<input type="checkbox"/>	

参考:愛知県BCP(事業継続計画)URL

<http://www.pref.aichi.jp/0000007196.html>






※詳細はこちらからご覧いただけます。







# 重要な業務が受ける被害の想定

- ・ここではその発生が最も懸念される大規模地震を想定し、以下のような被害が発生することを予想します。
- ・ヒトやモノなどの経営資源にこのような被害が生じた場合に、あなたの会社にどのような影響があるのかをイメージしてください。

## <経営資源への被害>

区分	想定される被害状況	
ヒト 	市内では、死者、負傷者、帰宅困難者が多数発生すると想定されます。交通機関もマヒし、出社指示に応じられない従業員が、多数発生する可能性があります。 ※ 東海・東南海地震が連動で発生した場合、愛知県内の死者(約2,400人)、負傷者(約66,000人)、帰宅困難者(約980,000人)	
モノ	事業所 建物 店舗 	耐震性の低い建物は、倒壊するものがあります。耐震性が高い建物でも、柱が破損するものがあります。 ※ 耐震性の低い建物の目安は、昭和56年以前の古い耐震基準で設計されている建物で、耐震補強がされていない建物です。
	機械および 装置・商品棚 	未固定の設備は、ほとんどが移動、転倒します。
	工具・器具 ・備品 	未固定の什器類は、ほとんどが転倒し、工具・器具類も散乱します。金型などの修理、制作に時間を要するため、生産の早期再開は困難となります。
システム ・データ 	未固定のデータサーバが転倒し、破損する可能性があります。必要な情報(データ)が復旧不可能となります。重要なデータが事業所内にあり、事業所の建物が被災した場合には、データを取り出すことができなくなります。	
カネ 	生産設備などに被害を受けた影響で操業が停止し、収入はストップします。一方、従業員の給料を支払う必要があり、また、各種補修費用等により支出は増加します。	

## <インフラへの被害>

ライフライン 	停電が発生します。 広い地域で都市ガス、水道の供給が停止することがあります。 ※ 被害を受けたインフラの停止期間は、電気：1時間、水道1カ月、都市ガス：1カ月を目安としましょう。
電話 	発災直後には、市内全域で電話がつながりにくい状態となります。応急復旧には3日から1週間程度を要します。 ※ 災害時には、一般加入電話や携帯電話などの音声通話よりも、携帯メールの方がつながりやすくなります。公衆電話は使用可能です。
道路 	発災直後には、市内全域で不通区間が多く発生します。3日間程度は、道路の片付け・復旧作業などのため、緊急輸送送路も使用が困難となります。
物流網 	発災後3日程度から、緊急輸送路は確保されるものの、緊急輸送物資以外の輸送は困難な状況が続きます。

※ 「想定東海・東南海地震連動の全体的な地震災害シナリオ概要」(愛知県東海地震・東南海地震等被害予測調査)を基に、過去の被害事例等を考慮して作成。



# 想定される被害に基づくBCP対策 チェックシート1

## 重要な経営資源の洗い出しと現状把握の確認

企業存続が目的のBCPですが安否確認等の初期活動だけでなく、迅速な事業の再開を図る必要があります。

ここでは経営資源の区分を「ヒト」「モノ」「システムデータ」「カネ」などに分け災害の起きる前に現状把握し、有事の際に各区分でどの様な動きが可能か、どの位の量がそれぞれ必要か、代替品や補充が可能であるかを予測・確認しておき事前準備しておきましょう。

重要 業務	重要な経営資源の洗い出し		経営資源がどうなるのか？		
	経営資源の区分	重要な経営資源	設問	はい	いいえ
	ヒト ・誰が必要ですか？ ・何人必要ですか？		従業員の安否確認はできますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			出社・待機の指示はできますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			避難経路は確保されていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			就業時間外に大規模災害が発生した時、会社に出社する要員を決めていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			応援要請は可能ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	モノ ・どの施設が必要ですか？ ・どの設備・装備が必要ですか？ ・原材料・部品は何か必要ですか？		工場・建物の建築時期は昭和56年以降ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			生産設備・事務機・厨房設備の固定対策は実施済みですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			金型、治具、工具類、調理器具の保管状況は万全ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			設備の点検・調整は必要ありますか(自社で対応可能ですか)？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			電気・ガス・水道などが長期に停止した場合を想定した対処はされていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			原材料は供給されますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	システム・データ ・どのシステムが必要ですか？ ・必要なデータは何か必要ですか？		基幹システム、データサーバの耐震対策は万全ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			データのバックアップは定期的に行っていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			特に重要なデータは特別な保管を行っていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	カネ ・運転資金にどれぐらいの額が必要ですか？		必要な運転資金を把握していますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			操業が停止した場合の影響を検討していますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			現在の手持ち資金で対応可能ですか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	その他			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# チェックシート2

復旧目標を達成するための対応策が検討又は実施されているか。

事業所内での各区分、就労場所毎に対応策の内容は異なり、どの部分から対応を図れば円滑な復旧に結び付くのか優先順位を付けて考えて置く必要があります。

有事に備え、比較的短期に対応策が決められるのか、課題多く長期的な取組が必要なのか、又現在ある対応策で充分なのかを見極めておき、優先的な項目からまず取組むための参考としてください。

BCP対応		対応策の実施計画		実施済 対応策	
項目	対応策	短 期	長 期		
ヒト	安否確認手段、ルールの整備	安否確認手段、ルールを決定し、従業員携帯カードに取りまとめ、従業員に周知徹底する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	連絡・指示手段の整備	携帯電話メーリングリストなどによる連絡・指示手段を整備する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	避難経路の確保	安全な避難誘導を可能とするための避難計画、避難経路図を作成する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	BCP要員の決定	就業時間外に大規模災害が発生した際、いち早く出社し、状況把握に努める要員を決定する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	応援要請先の検討	関連取引先など、応援要請先を検討する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
モノ	施設の耐震診断	耐震診断による施設の耐震性を把握する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	施設の耐震化	(耐震性が不足する場合)耐震補強を実施する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	設備の固定	未固定設備を床面へ固定する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	落下防止設置	各種ラックに落下防止金具を取り付ける	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	設備点検・調整	地震後調整が必要と思われる設備についてメーカーと緊急時の対応について事前協議する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
システム・データ	代替対応	代替生産先を検討する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	調達先の確保	原材料調達先の代替先を確保すると共に、平時から調達先を分散する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	連絡手段の確保	衛星携帯電話など通常の連絡手段以外を検討する(携帯電話の充電器も準備する)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	サーバの固定	データサーバ類を固定する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	バックアップの実施	重要業務に必要なデータ類については定期的にバックアップする(手段、時期を明確に)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
カネ	データの保管	重要なデータは別途バックアップを行い、耐火金庫に保管する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	運転資金の把握	重要業務が停止した際にも必要な支出を整理し、運転資金を把握する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	操業停止の影響検討	収入が“ゼロ”となった場合に手元資金で対応可能であるか整理する(概ね月商1カ月分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	資金の調達	公的融資制度の事前調査や、商工会議所や金融機関・税理士と緊急時の資金探りに関して事前協議する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ご相談・お問い合わせは **春日井商工会議所**へ

〒486-8511 愛知県春日井市鳥居松町5丁目45番地

TEL(0568)81-4141 FAX(0568)81-3123